様式２－３

管理技術者の主要業務実績等

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |  | 年　齢 | 才 | 実務経験年数 | 年 |
| 所属及び役職 |  |
| 資格名 | 一級建築士（登録番号：　　　　　　　　　） | 取得年月日 | 年　　　　月　 |
|  | 年　　　　月　 |
|  | 　年　　　　月　 |
| 平成21年4月1日以降の同種業務の実績 |
| 設計業務名 | 構造･階数延床面積 | 業務期間 | 立 場 | 受賞歴 |
|  | ㎡ | 年　　月～　　年　　月 |  | 有・無 |
|  | ㎡ | 年　　月～　　年　　月 |  | 有・無 |
|  | ㎡ | 年　　月～　　年　　月 |  | 有・無 |
|  | ㎡ | 年　　月～　　年　　月 |  | 有・無 |
|  | ㎡ | 年　　月～　　年　　月 |  | 有・無 |
| 備考ア　受託した場合、管理技術者となる者の業務実績等について記載すること。イ　実務経験年数について、１年未満は切り捨てとする。ウ　立場とは、その業務における役割分担をいう。エ　業務実績は５件以内とする。オ　受賞歴の「有・無」は、該当する方を○で囲み、有る場合は、その受賞実績のわかる書類（賞状のコピー等）を必ず添付すること。カ　関連書類として、技術者の保有資格を証明する書類（資格者証の写し等）を添付すること。また、建築士法第22条の２に定める期間内に同条に定める定期講習を受講したことを証明する書類（定期講習終了証の写し等。なお、建築士法施行規則第17条の37第１項１　一級建築士定期講習の項イ（同条第２項及び第３項において準用する場合を含む。）に該当する場合は建築士試験の合格を証明する書類（合格証の写し等））も添付すること。 |