税関係証明書交付申請書（郵送用）

本別町長 様　　令和　　年　　月　　日

申請者	住所			
	フリガナ 氏名		TEL	
どなたのが必要ですか	住所			
	フリガナ 氏名		生年月日	年　　月　　日
請求する方との関係	□ 本人　□ 同居の親族　□ 委任状　□ （　　）			
使用目的				

必要となる書類

※必要な証明の□にチェックをし、年度及び通数を記入してください

区分	証明書の種類	必要な証明書の年度など	手数料(1通)
町道民税	□ 所得証明	年度（　　年分）	300円:　　通
	□ 所得証明（児童手当用）	年度（　　年分）	無料:　　通
	□ 課税証明	年度（　　年分）	300円:　　通
	□ 非課税証明	年度（　　年分）	300円:　　通
	□ 所得課税証明	年度（　　年分）	300円:　　通
納税	□ 滞納のない証明		300円:　　通
	□ 納税証明	年度 科目 □ 全科目 □ 町民 □ 軽自 □ 固定 □ 国保 □ 法人	1税目:200円 税目
	□ 納税証明（車検用）	ナンバー（　　）	無料:　　通
	□ 納付証明	年度 科目 □ 国保 □ 介護 □ 後期	無料:　　通
固定資産税	□ 名寄帳兼課税台帳	年度	無料:　　通
	□ 評価・公課・所有証明	年度	300円:　　通
	不動産所在地 □ 土地 □ 家屋	所在地:本別町	1棟1筆毎に100円加算
	不動産所在地 □ 土地 □ 家屋	所在地:本別町	
その他の証明	□ （　　）証明	※具体的にどのようなものか記入してください （　　）	円　　通

【申請書と一緒に送付していただくもの】

※詳しい申請方法につきましては住民課税務担当(下記)にお問い合わせください。

1. 申請者の本人確認ができる身分証明書の写し（運転免許証等など）
2. 手数料合計分の定額小為替（郵便局でお買い求めください）
   ※手数料が無料の場合は不要です。おつりが出ないよう手数料合計分をご用意ください。
   ※手数料の関係でご不明な点がある場合はお問い合わせください。
3. 返信用封筒（返信先・氏名を記入し、必ず切手を貼ってください）
4. 委任状
   ※本人と同居している親族以外の方が申請する場合のみ必要です。

（送付先）〒089－3392　北海道中川郡本別町北2丁目4番地1
本別町役場　住民課税務担当　TEL:0156－22－8127（直通）